

## Rat der Stadt Musterstadt

### ÖFFENTLICHE NIEDERSCHRIFT

der 11. Sitzung des Rates der Stadt Musterstadt  
am Dienstag, 24.04.2012, 19:00 Uhr bis 20:30 Uhr  
im Großer Sitzungssaal des Rathauses der Stadt Musterstadt

---

### Anwesenheiten

#### Vorsitz:

Bürgermeister Lothar Doblies

#### Anwesend:

##### **SPD-Fraktion**

Mitglied Stefan Jakobi  
Mitglied Dr. Martina Lauf  
Mitglied Claudius Petersen  
Mitglied Bettina Schulz

##### **CDU-Fraktion**

1. stellvertr. Bürgermeister Adam Baumann  
Mitglied Susanne Friedmann  
Mitglied Sonja Hilker  
Mitglied Moritz Maier  
Mitglied Anton Zumbansen

##### **BÜNDNIS 90 / Die GRÜNEN**

2. stellvertr. Bürgermeisterin Elisabeth Hempel  
Mitglied Michael Kuhfuss  
Mitglied Bettina Paulus

##### **F.D.P.-Fraktion**

Mitglied Christiane Meyer

#### Entschuldigt fehlten:

Dr. Ralf Albers (SPD)  
Erika Fischeing (GRÜNE)  
Otto Kemper (SPD)  
Werner Kuhlmann (SPD)  
Daniel Nagel (SPD)  
Judith Planke (CDU)  
Gerhard Weidemann (FDP)

#### Von der Verwaltung waren anwesend:

Schriftführer Christoph Sternberg

# **Tagesordnung**

## **ÖFFENTLICHER TEIL**

1. Kenntnisnahme der Niederschrift der letzten Sitzung vom 27.03.2012
2. Mitteilungen des Bürgermeisters
3. Verwendung von Stiftungsmitteln aus der Frau-Mustermann-Stiftung (VL-3/2012)
4. Beratung und Beschlussfassung über die Neufassung des öffentlich-rechtlichen Vertrages sowie Abschluss einer Nutzungsvereinbarung über die Feuerwehrezentralen in Musterstadt und Musterhausen mit dem Feuerwehverband (VL-13/2012)
5. Planungen für die alternative Nutzung des BW-Depots der Stadt Musterstadt (VL-18/2012)
6. Kreisverkehr Ruhrkampstraße (VL-20/2012)
7. Gemeinsamer Antrag der Fraktionen von CDU/SPD/GRÜNE/FDP/ den Rat der Stadt Musterstadt; Wireless Local Area Network (WLAN) für U-Bahn-Haltestellen in Musterstadt (VL-21/2012)
8. Anträge / Anfragen
9. Mitteilungen

## **Sitzungsverlauf**

Bürgermeister Lothar Doblies eröffnet die Sitzung des Rates der Stadt Musterstadt um 19:00 Uhr und stellt fest, dass die Einladung form- und fristgerecht erfolgt und der Ausschuss beschlussfähig ist.

### **ÖFFENTLICHER TEIL**

#### **1. Kenntnisnahme der Niederschrift der letzten Sitzung vom 27.03.2012**

Die Niederschrift der letzten Sitzung wurde einstimmig zur Kenntnis genommen. Einzelne Stellungnahmen wurden nicht vorgetragen.

#### **2. Mitteilungen des Bürgermeisters**

Auf der Registerkarte 'Einfügen' enthalten die Kataloge Elemente, die mit dem generellen Layout des Dokuments koordiniert werden sollten. Mithilfe dieser Kataloge können Sie Tabellen, Kopfzeilen, Fußzeilen, Listen, Deckblätter und sonstige Dokumentbausteine einfügen. Wenn Sie Bilder, Tabellen oder Diagramme erstellen, werden diese auch mit dem aktuellen Dokumentlayout koordiniert.

#### **3. Verwendung von Stiftungsmitteln aus der Frau-Mustermann-Stiftung VL-3/2012**

Auf der Registerkarte 'Einfügen' enthalten die Kataloge Elemente, die mit dem generellen Layout des Dokuments koordiniert werden sollten. Mithilfe dieser Kataloge können Sie Tabellen, Kopfzeilen, Fußzeilen, Listen, Deckblätter und sonstige Dokumentbausteine einfügen. Wenn Sie Bilder, Tabellen oder Diagramme erstellen, werden diese auch mit dem aktuellen Dokumentlayout koordiniert. Auf der Registerkarte 'Einfügen' enthalten die Kataloge Elemente, die mit dem generellen Layout des Dokuments koordiniert werden sollten. Mithilfe dieser Kataloge können Sie Tabellen, Kopfzeilen, Fußzeilen, Listen, Deckblätter und sonstige Dokumentbausteine einfügen. Wenn Sie Bilder, Tabellen oder Diagramme erstellen, werden diese auch mit dem aktuellen Dokumentlayout koordiniert. Auf der Registerkarte 'Einfügen' enthalten die Kataloge Elemente, die mit dem generellen Layout des Dokuments koordiniert werden sollten. Mithilfe dieser Kataloge können Sie Tabellen, Kopfzeilen, Fußzeilen, Listen, Deckblätter und sonstige Dokumentbausteine einfügen. Wenn Sie Bilder, Tabellen oder Diagramme erstellen, werden diese auch mit dem aktuellen Dokumentlayout koordiniert. Auf der Registerkarte 'Einfügen' enthalten die Kataloge Elemente, die mit dem generellen Layout des Dokuments koordiniert werden sollten. Mithilfe dieser Kataloge können Sie Tabellen, Kopfzeilen, Fußzeilen, Listen, Deckblätter und sonstige Dokumentbausteine einfügen. Wenn Sie Bilder, Tabellen oder Diagramme erstellen, werden diese auch mit dem aktuellen Dokumentlayout koordiniert.

1. Der Stiftungsabschluss 2011 ( siehe Anlage 1 ) wird vom Ausschuss für Soziales, Arbeit und Gesundheit förmlich festgestellt.
2. Der Ausschuss gewährt im 1. Halbjahr 2012 folgenden Einrichtungen einen Zuschuss (siehe Anlage 3).
3. Der Ausschuss nimmt zur Kenntnis, dass das Projekt der Neuen Arbeit der Diakonie Musterstadt nicht vom Bundesamt für Migration und Flüchtlinge gefördert wird.

Einstimmig beschlossen

**4. Beratung und Beschlussfassung über die Neufassung des öffentlich-rechtlichen Vertrages sowie Abschluss einer Nutzungsvereinbarung über die Feuerwehrzentralen in Musterstadt und Musterhausen mit dem Feuerwehrverband** **VL-13/2012**

Auf der Registerkarte 'Einfügen' enthalten die Kataloge Elemente, die mit dem generellen Layout des Dokuments koordiniert werden sollten. Mithilfe dieser Kataloge können Sie Tabellen, Kopfzeilen, Fußzeilen, Listen, Deckblätter und sonstige Dokumentbausteine einfügen. Wenn Sie Bilder, Tabellen oder Diagramme erstellen, werden diese auch mit dem aktuellen Dokumentlayout koordiniert. Auf der Registerkarte 'Einfügen' enthalten die Kataloge Elemente, die mit dem generellen Layout des Dokuments koordiniert werden sollten. Mithilfe dieser Kataloge können Sie Tabellen, Kopfzeilen, Fußzeilen, Listen, Deckblätter und sonstige Dokumentbausteine einfügen. Wenn Sie Bilder, Tabellen oder Diagramme erstellen, werden diese auch mit dem aktuellen Dokumentlayout koordiniert. Auf der Registerkarte 'Einfügen' enthalten die Kataloge Elemente, die mit dem generellen Layout des Dokuments koordiniert werden sollten. Mithilfe dieser Kataloge können Sie Tabellen, Kopfzeilen, Fußzeilen, Listen, Deckblätter und sonstige Dokumentbausteine einfügen. Wenn Sie Bilder, Tabellen oder Diagramme erstellen, werden diese auch mit dem aktuellen Dokumentlayout koordiniert.

Es wird beschlossen, den öffentlich-rechtlichen Vertrag mit dem Feuerwehrverband vom 06.11.2001 gemäß dem anliegenden Vertragsentwurf (Anlage 1) neu zu fassen sowie die Nutzungsvereinbarung über die Feuerwehrzentralen Musterstadt und Musterhausen gemäß anliegendem Vertragsentwurf (Anlage 2) abzuschließen.

Einstimmig beschlossen

**5. Planungen für die alternative Nutzung des BW-Depots der Stadt Musterstadt** **VL-18/2012**

Auf der Registerkarte 'Einfügen' enthalten die Kataloge Elemente, die mit dem generellen Layout des Dokuments koordiniert werden sollten. Mithilfe dieser Kataloge können Sie Tabellen, Kopfzeilen, Fußzeilen, Listen, Deckblätter und sonstige Dokumentbausteine einfügen. Wenn Sie Bilder, Tabellen oder Diagramme erstellen, werden diese auch mit dem aktuellen Dokumentlayout koordiniert. Auf der Registerkarte 'Einfügen' enthalten die Kataloge Elemente, die mit dem generellen Layout des Dokuments koordiniert werden sollten. Mithilfe dieser Kataloge können Sie Tabellen, Kopfzeilen, Fußzeilen, Listen, Deckblätter und sonstige Dokumentbausteine einfügen. Wenn Sie Bilder, Tabellen oder Diagramme erstellen, werden diese auch mit dem aktuellen Dokumentlayout koordiniert. Auf der Registerkarte 'Einfügen' enthalten die Kataloge Elemente, die mit dem generellen Layout des Dokuments koordiniert werden sollten. Mithilfe dieser Kataloge können Sie Tabellen, Kopfzeilen, Fußzeilen, Listen, Deckblätter und sonstige Dokumentbausteine einfügen. Wenn Sie Bilder, Tabellen oder Diagramme erstellen, werden diese auch mit dem aktuellen Dokumentlayout koordiniert.

Der Bauausschuss nimmt den Sachverhalt zur Kenntnis und empfiehlt dem Rat:  
Der Rat beschließt die weiteren Planungen für eine zivile Nachnutzung des BW-Depots der Stadt Musterstadt auf der Grundlage der im Bauausschuss vorgestellten Zwischenergebnisse weiterzuführen.

Einstimmig beschlossen

**6. Kreisverkehr Ruhrkampstraße** **VL-20/2012**

Auf der Registerkarte 'Einfügen' enthalten die Kataloge Elemente, die mit dem generellen Layout des Dokuments koordiniert werden sollten. Mithilfe dieser Kataloge können Sie Ta-

bellern, Kopfzeilen, Fußzeilen, Listen, Deckblätter und sonstige Dokumentbausteine einfügen. Wenn Sie Bilder, Tabellen oder Diagramme erstellen, werden diese auch mit dem aktuellen Dokumentlayout koordiniert. Auf der Registerkarte 'Einfügen' enthalten die Kataloge Elemente, die mit dem generellen Layout des Dokuments koordiniert werden sollten. Mithilfe dieser Kataloge können Sie Tabellen, Kopfzeilen, Fußzeilen, Listen, Deckblätter und sonstige Dokumentbausteine einfügen. Wenn Sie Bilder, Tabellen oder Diagramme erstellen, werden diese auch mit dem aktuellen Dokumentlayout koordiniert. Auf der Registerkarte 'Einfügen' enthalten die Kataloge Elemente, die mit dem generellen Layout des Dokuments koordiniert werden sollten. Mithilfe dieser Kataloge können Sie Tabellen, Kopfzeilen, Fußzeilen, Listen, Deckblätter und sonstige Dokumentbausteine einfügen. Wenn Sie Bilder, Tabellen oder Diagramme erstellen, werden diese auch mit dem aktuellen Dokumentlayout koordiniert. Auf der Registerkarte 'Einfügen' enthalten die Kataloge Elemente, die mit dem generellen Layout des Dokuments koordiniert werden sollten. Mithilfe dieser Kataloge können Sie Tabellen, Kopfzeilen, Fußzeilen, Listen, Deckblätter und sonstige Dokumentbausteine einfügen. Wenn Sie Bilder, Tabellen oder Diagramme erstellen, werden diese auch mit dem aktuellen Dokumentlayout koordiniert.

Die vorberatenden Ausschüsse nehmen die Ausführungen der Verwaltung zur Kenntnis. Der Bau- und Verkehrsausschuss und der Rat beschließen die Planung.

13 Ja, 0 Nein, 0 Enth.

**7. Gemeinsamer Antrag der Fraktionen von CDU/SPD/GRÜNE/FDP/ den Rat der Stadt Musterstadt; Wireless Local Area Network (WLAN) für U-Bahn-Haltestellen in Musterstadt VL-21/2012**

Auf der Registerkarte 'Einfügen' enthalten die Kataloge Elemente, die mit dem generellen Layout des Dokuments koordiniert werden sollten. Mithilfe dieser Kataloge können Sie Tabellen, Kopfzeilen, Fußzeilen, Listen, Deckblätter und sonstige Dokumentbausteine einfügen. Wenn Sie Bilder, Tabellen oder Diagramme erstellen, werden diese auch mit dem aktuellen Dokumentlayout koordiniert. Auf der Registerkarte 'Einfügen' enthalten die Kataloge Elemente, die mit dem generellen Layout des Dokuments koordiniert werden sollten. Mithilfe dieser Kataloge können Sie Tabellen, Kopfzeilen, Fußzeilen, Listen, Deckblätter und sonstige Dokumentbausteine einfügen. Wenn Sie Bilder, Tabellen oder Diagramme erstellen, werden diese auch mit dem aktuellen Dokumentlayout koordiniert. Auf der Registerkarte 'Einfügen' enthalten die Kataloge Elemente, die mit dem generellen Layout des Dokuments koordiniert werden sollten. Mithilfe dieser Kataloge können Sie Tabellen, Kopfzeilen, Fußzeilen, Listen, Deckblätter und sonstige Dokumentbausteine einfügen. Wenn Sie Bilder, Tabellen oder Diagramme erstellen, werden diese auch mit dem aktuellen Dokumentlayout koordiniert. Auf der Registerkarte 'Einfügen' enthalten die Kataloge Elemente, die mit dem generellen Layout des Dokuments koordiniert werden sollten. Mithilfe dieser Kataloge können Sie Tabellen, Kopfzeilen, Fußzeilen, Listen, Deckblätter und sonstige Dokumentbausteine einfügen. Wenn Sie Bilder, Tabellen oder Diagramme erstellen, werden diese auch mit dem aktuellen Dokumentlayout koordiniert.

Die Ausschüsse nehmen den Antrag zur Kenntnis. Der HFA und Rat beschließen den Antrag aller Fraktionen.

13 Ja, 0 Nein, 0 Enth.

**8. Anträge / Anfragen**

Auf der Registerkarte 'Einfügen' enthalten die Kataloge Elemente, die mit dem generellen Layout des Dokuments koordiniert werden sollten. Mithilfe dieser Kataloge können Sie Tabellen, Kopfzeilen, Fußzeilen, Listen, Deckblätter und sonstige Dokumentbausteine einfügen. Wenn Sie Bilder, Tabellen oder Diagramme erstellen, werden diese auch mit dem aktuellen Dokumentlayout koordiniert.

## **9. Mitteilungen**

Keine.

Bürgermeister Lothar Doblies schließt die öffentliche Sitzung des Rates der Stadt Musterstadt um 20:30 Uhr und bedankt sich bei den Zuschauer für Ihre Teilnahme.

Bielefeld, 25.04.2012

Bürgermeister

Lothar Doblies

Schriftführer

Christoph Sternberg

## Rat der Stadt Musterstadt

### ÖFFENTLICHE NIEDERSCHRIFT

der 10. Sitzung des Rates der Stadt Musterstadt  
am Dienstag, 27.03.2012, 19:30 Uhr bis 20:30 Uhr  
im Großer Sitzungssaal des Rathauses der Stadt Musterstadt

---

### Anwesenheiten

#### Vorsitz:

Bürgermeister Lothar Doblies

#### Anwesend:

##### **SPD-Fraktion**

Mitglied Dr. Ralf Albers

Mitglied Stefan Jakobi

Mitglied Werner Kuhlmann

Mitglied Claudius Petersen

19:30 - 20:15 Uhr nur öffentliche Sitzung

##### **CDU-Fraktion**

1. stellvertr. Bürgermeister Adam Baumann

Mitglied Susanne Friedmann

Mitglied Sonja Hilker

Mitglied Moritz Maier

Mitglied Judith Planke

Mitglied Anton Zumbansen

##### **BÜNDNIS 90 / Die GRÜNEN**

2. stellvertr. Bürgermeisterin Elisabeth Hempel

Mitglied Erika Fischeing

19:45 - 20:30 Uhr zu TOP 3

Mitglied Michael Kuhfuss

Mitglied Bettina Paulus

##### **F.D.P.-Fraktion**

Mitglied Christiane Meyer

Mitglied Gerhard Weidemann

#### Entschuldigt fehlten:

Otto Kemper (SPD)

Dr. Martina Lauf (SPD)

Daniel Nagel (SPD)

Bettina Schulz (SPD)

#### Von der Verwaltung waren anwesend:

Schriftführer Christoph Sternberg

# Tagesordnung

## ÖFFENTLICHER TEIL

1. Genehmigung der Niederschrift der letzten Sitzung vom 14.02.2012
2. Mitteilungen des Bürgermeisters
3. 4. Änderung des Bebauungsplanes Bra/17 „Zwischen Musterstraße und Musteranerallee“ (VL-1/2012)  
Vorstellung des Änderungsentwurfs  
Beschluss zur Durchführung der frühzeitigen Öffentlichkeitsbeteiligung nach § 3 Abs. 1 BauGB und der Unterrichtung der Behörden und sonstigen Träger öffentlicher Belange nach § 4 Abs. 1 BauGB
4. Beratung und Beschlussfassung über die Durchführung verschiedener Projekte im Bereich der regionalen Entwicklung (VL-16/2012)
5. Beratung und Beschlussfassung über die Fortsetzung der Fassadensanierung am Schul- und Bildungszentrum (VL-17/2012)
6. 3. Änderung des Bebauungsplanes „Förderallee“ (Nr. 95) (VL-14/2012)  
Aufstellungsbeschluss
7. Anträge / Anfragen
8. Mitteilungen



## Sitzungsverlauf

Bürgermeister Lothar Doblies eröffnet die Sitzung des Rates der Stadt Musterstadt um 19:30 Uhr und stellt fest, dass die Einladung form- und fristgerecht erfolgt und der Ausschuss beschlussfähig ist.

### ÖFFENTLICHER TEIL

#### **1. Genehmigung der Niederschrift der letzten Sitzung vom 14.02.2012**

Die Niederschrift der letzten Sitzung wurde einstimmig zur Kenntnis genommen.  
Einzelne Stellungnahmen wurden nicht vorgetragen.

#### **2. Mitteilungen des Bürgermeisters**

Auf der Registerkarte 'Einfügen' enthalten die Kataloge Elemente, die mit dem generellen Layout des Dokuments koordiniert werden sollten. Mithilfe dieser Kataloge können Sie Tabellen, Kopfzeilen, Fußzeilen, Listen, Deckblätter und sonstige Dokumentbausteine einfügen. Wenn Sie Bilder, Tabellen oder Diagramme erstellen, werden diese auch mit dem aktuellen Dokumentlayout koordiniert.

#### **3. 4. Änderung des Bebauungsplanes Bra/17 „Zwischen Musterstraße und Musteranerallee“ VL-1/2012**

##### **Vorstellung des Änderungsentwurfs**

##### **Beschluss zur Durchführung der frühzeitigen Öffentlichkeitsbeteiligung nach § 3 Abs. 1 BauGB und der Unterrichtung der Behörden und sonstigen Träger öffentlicher Belange nach § 4 Abs. 1 BauGB**

Auf der Registerkarte 'Einfügen' enthalten die Kataloge Elemente, die mit dem generellen Layout des Dokuments koordiniert werden sollten. Mithilfe dieser Kataloge können Sie Tabellen, Kopfzeilen, Fußzeilen, Listen, Deckblätter und sonstige Dokumentbausteine einfügen. Wenn Sie Bilder, Tabellen oder Diagramme erstellen, werden diese auch mit dem aktuellen Dokumentlayout koordiniert.

Die Formatierung von markiertem Text im Dokumenttext kann auf einfache Weise geändert werden, indem Sie im Schnellformatvorlagen-Katalog auf der Registerkarte 'Start' ein Layout für den markierten Text auswählen. Text können Sie auch direkt mithilfe der anderen Steuerelemente auf der Registerkarte 'Start' formatieren. Die meisten Steuerelemente ermöglichen die Auswahl zwischen dem Layout des aktuellen Designs oder der direkten Angabe eines Formats.

Wählen Sie neue Designelemente auf der Registerkarte 'Seitenlayout' aus, um das generelle Layout des Dokuments zu ändern. Verwenden Sie den Befehl zum Ändern des aktuellen Schnellformatvorlagen-Satzes, um die im Schnellformatvorlagen-Katalog verfügbaren Formatvorlagen zu ändern. Die Design- und die Schnellformatvorlagen-Kataloge stellen beide Befehle zum Zurücksetzen bereit, damit Sie immer die Möglichkeit haben, das ursprüngliche Layout des Dokuments in der aktuellen Vorlage wiederherzustellen.

- a) Dem vorliegenden Entwurf zur 4. Änderung des Bebauungsplanes Bra/17 „Zwischen Musterstraße und Musteranerallee“ sowie der Entwurfsbegründung wird zugestimmt.

16 Ja, 0 Nein, 0 Enth.

Auf der Registerkarte 'Einfügen' enthalten die Kataloge Elemente, die mit dem generellen Layout des Dokuments koordiniert werden sollten. Mithilfe dieser Kataloge können Sie Tabellen, Kopfzeilen, Fußzeilen, Listen, Deckblätter und sonstige Dokumentbausteine einfügen. Wenn Sie Bilder, Tabellen oder Diagramme erstellen, werden diese auch mit dem aktuellen Dokumentlayout koordiniert.

Die Formatierung von markiertem Text im Dokumenttext kann auf einfache Weise geändert werden, indem Sie im Schnellformatvorlagen-Katalog auf der Registerkarte 'Start' ein Layout für den markierten Text auswählen. Text können Sie auch direkt mithilfe der anderen Steuerelemente auf der Registerkarte 'Start' formatieren. Die meisten Steuerelemente ermöglichen die Auswahl zwischen dem Layout des aktuellen Designs oder der direkten Angabe eines Formats.

Wählen Sie neue Designelemente auf der Registerkarte 'Seitenlayout' aus, um das generelle Layout des Dokuments zu ändern. Verwenden Sie den Befehl zum Ändern des aktuellen Schnellformatvorlagen-Satzes, um die im Schnellformatvorlagen-Katalog verfügbaren Formatvorlagen zu ändern. Die Design- und die Schnellformatvorlagen-Kataloge stellen beide Befehle zum Zurücksetzen bereit, damit Sie immer die Möglichkeit haben, das ursprüngliche Layout des Dokuments in der aktuellen Vorlage wiederherzustellen.

- b) Die Verwaltung wird beauftragt, mit dem vorliegenden Änderungsentwurf die frühzeitige Öffentlichkeitsbeteiligung nach § 3 Abs. 1 BauGB sowie die Unterrichtung der Behörden und sonstigen Träger öffentlicher Belange nach § 4 Abs. 1 BauGB durchzuführen. Die Beteiligung nach § 3 Abs. 1 BauGB erfolgt in der Weise, dass die Öffentlichkeit für die Dauer eines Monats Gelegenheit erhält, die Entwurfsunterlagen einzusehen, zu erörtern und sich hierzu schriftlich oder zur Niederschrift zu äußern.

Ohne Abstimmung

#### **4. Beratung und Beschlussfassung über die Durchführung verschiedener Projekte im Bereich der regionalen Entwicklung VL-16/2012**

Auf der Registerkarte 'Einfügen' enthalten die Kataloge Elemente, die mit dem generellen Layout des Dokuments koordiniert werden sollten. Mithilfe dieser Kataloge können Sie Tabellen, Kopfzeilen, Fußzeilen, Listen, Deckblätter und sonstige Dokumentbausteine einfügen. Wenn Sie Bilder, Tabellen oder Diagramme erstellen, werden diese auch mit dem aktuellen Dokumentlayout koordiniert.

Wählen Sie neue Designelemente auf der Registerkarte 'Seitenlayout' aus, um das generelle Layout des Dokuments zu ändern. Verwenden Sie den Befehl zum Ändern des aktuellen Schnellformatvorlagen-Satzes, um die im Schnellformatvorlagen-Katalog verfügbaren Formatvorlagen zu ändern. Die Design- und die Schnellformatvorlagen-Kataloge stellen beide Befehle zum Zurücksetzen bereit, damit Sie immer die Möglichkeit haben, das ursprüngliche Layout des Dokuments in der aktuellen Vorlage wiederherzustellen.

Die Stadt Musterstadt stellt aus den im Haushalt 2011 veranschlagten Mitteln die notwendige Kofinanzierung für die folgenden Projekte zur Verfügung,

1. Energieeffizienz in Privathaushalten (Kofinanzierung ~~33.344 EUR~~)
2. Intelligente Netze und Energiespeicherung (Kofinanzierung ~~5.000 EUR~~)
3. Entwicklung der Sprachkompetenz (Kofinanzierung ~~10.000 EUR~~)

soweit die entsprechenden Fördermittel bewilligt werden

Einstimmig beschlossen

**5. Beratung und Beschlussfassung über die Fortsetzung der Fassadensanierung am Schul- und Bildungszentrum**

**VL-17/2012**

Auf der Registerkarte 'Einfügen' enthalten die Kataloge Elemente, die mit dem generellen Layout des Dokuments koordiniert werden sollten. Mithilfe dieser Kataloge können Sie Tabellen, Kopfzeilen, Fußzeilen, Listen, Deckblätter und sonstige Dokumentbausteine einfügen. Wenn Sie Bilder, Tabellen oder Diagramme erstellen, werden diese auch mit dem aktuellen Dokumentlayout koordiniert.

Die Formatierung von markiertem Text im Dokumenttext kann auf einfache Weise geändert werden, indem Sie im Schnellformatvorlagen-Katalog auf der Registerkarte 'Start' ein Layout für den markierten Text auswählen. Text können Sie auch direkt mithilfe der anderen Steuerelemente auf der Registerkarte 'Start' formatieren. Die meisten Steuerelemente ermöglichen die Auswahl zwischen dem Layout des aktuellen Designs oder der direkten Angabe eines Formats.

Wählen Sie neue Designelemente auf der Registerkarte 'Seitenlayout' aus, um das generelle Layout des Dokuments zu ändern. Verwenden Sie den Befehl zum Ändern des aktuellen Schnellformatvorlagen-Satzes, um die im Schnellformatvorlagen-Katalog verfügbaren Formatvorlagen zu ändern. Die Design- und die Schnellformatvorlagen-Kataloge stellen beide Befehle zum Zurücksetzen bereit, damit Sie immer die Möglichkeit haben, das ursprüngliche Layout des Dokuments in der aktuellen Vorlage wiederherzustellen.

Der Bauausschuss befürwortet die Fortsetzung der Fassadensanierung am Schul- und Bildungszentrum und empfiehlt dem Rat, die erforderlichen Haushaltsmittel (700.000 €) im Haushalt 2012 bereit zu stellen. Sollten Haushaltsreste zur Verfügung stehen, entfällt die zusätzliche Bereitstellung der Mittel.

16 Ja, 0 Nein, 0 Enth.

**6. 3. Änderung des Bebauungsplanes „Förderallee“ (Nr. 95)  
Aufstellungsbeschluss**

**VL-14/2012**

Auf der Registerkarte 'Einfügen' enthalten die Kataloge Elemente, die mit dem generellen Layout des Dokuments koordiniert werden sollten. Mithilfe dieser Kataloge können Sie Tabellen, Kopfzeilen, Fußzeilen, Listen, Deckblätter und sonstige Dokumentbausteine einfügen. Wenn Sie Bilder, Tabellen oder Diagramme erstellen, werden diese auch mit dem aktuellen Dokumentlayout koordiniert.

Die Formatierung von markiertem Text im Dokumenttext kann auf einfache Weise geändert werden, indem Sie im Schnellformatvorlagen-Katalog auf der Registerkarte 'Start' ein Layout für den markierten Text auswählen. Text können Sie auch direkt mithilfe der anderen Steuerelemente auf der Registerkarte 'Start' formatieren. Die meisten Steuerelemente ermöglichen die Auswahl zwischen dem Layout des aktuellen Designs oder der direkten Angabe eines Formats.

Die Formatierung von markiertem Text im Dokumenttext kann auf einfache Weise geändert werden, indem Sie im Schnellformatvorlagen-Katalog auf der Registerkarte 'Start' ein Layout für den markierten Text auswählen. Text können Sie auch direkt mithilfe der anderen Steuerelemente auf der Registerkarte 'Start' formatieren. Die meisten Steuerelemente ermöglichen die Auswahl zwischen dem Layout des aktuellen Designs oder der direkten Angabe eines Formats.

Die Formatierung von markiertem Text im Dokumenttext kann auf einfache Weise geändert werden, indem Sie im Schnellformatvorlagen-Katalog auf der Registerkarte 'Start' ein Layout für den markierten Text auswählen. Text können Sie auch direkt mithilfe der anderen Steuerelemente auf der Registerkarte 'Start' formatieren. Die meisten Steuerelemente ermöglichen die Auswahl zwischen dem Layout des aktuellen Designs oder der direkten An-

gabe eines Formats.

Wählen Sie neue Designelemente auf der Registerkarte 'Seitenlayout' aus, um das generelle Layout des Dokument s zu ändern. Verwenden Sie den Befehl zum Ändern des aktuellen Schnellformatvorlagen-Satzes, um die im Schnellformatvorlagen-Katalog verfügbaren Formatvorlagen zu ändern. Die Design- und die Schnellformatvorlagen-Kataloge stellen beide Befehle zum Zurücksetzen bereit, damit Sie immer die Möglichkeit haben, das ursprüngliche Layout des Dokument s in der aktuellen Vorlage wiederherzustellen.

1. Gemäß § 2 BauGB wird die 3. Änderung des Bebauungsplanes „Förderallee“ (Nr. 95) für das Gebiet zwischen

|                   |  |
|-------------------|--|
| <u>im Norden:</u> | der Solitaler Straße,  |
| <u>im Osten:</u>  | dem Grundstück Solitaler Straße 4-6,                               |
| <u>im Süden:</u>  | der Förderallee,   |
| <u>im Westen:</u> | dem Einmündungsbereich Solitaler Straße / Förderallee aufgestellt. |

2. Die Öffentlichkeitsbeteiligung gemäß § 3 Abs. 1 BauGB wird in Form einer öffentlichen Bürgerversammlung durchgeführt.
3. Mit In-Kraft-Treten der 3. Änderung des Bebauungsplanes „Förderallee“ (Nr. 95) wird innerhalb des räumlichen Geltungsbereiches aufgehoben:
  - Bebauungsplan „Förderallee“ (Nr. 95), rechtsverbindlich seit dem 10.12.1995.

16 Ja, 0 Nein, 0 Enth.

## **7. Anträge / Anfragen**

Keine.

## **8. Mitteilungen**

Keine.

Bürgermeister Lothar Doblies schließt die öffentliche Sitzung des Rates der Stadt Musterstadt um 20:30 Uhr und bedankt sich bei den Zuschauer für Ihre Teilnahme.

Bielefeld, 28.03.2012

Bürgermeister

Lothar Doblies

Schriftführer

Christoph Sternberg